

ZASADY REKRUTACJI

**Technikum Nr 25
im. Stanisława Staszica**

**w ZESPOLE SZKÓŁ NR 10
im. Stanisława Staszica
w Warszawie
ul. W. Perzyńskiego 10
na rok szkolny 2019/2020**



PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r. poz. 1943)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018-2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz.U. z 20 marca 2017 r. poz.586)
3. Zarządzenie Nr 10 z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie rekrutacji uczniów do publicznych liceów, techników, szkół branżowych I stopnia, szkół dla dorosłych i szkół policealnych na rok szkolny 2019/2020

REKRUTACJA DO SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH

I. Charakterystyka klas pierwszych w roku szkolnym 2019/2020

4 - letnie Technikum zakończone egzaminem maturalnym i egzaminem potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie kształcące w zawodach:

Oddział	Języki obce	Przedmioty rozszerzone
I at Technik organizacji turystyki	j. angielski j. hiszpański	historia geografia
I ai Technik informatyk	j. angielski j. niemiecki	geografia matematyka
I e Technik ekonomista	j. angielski j. niemiecki	j. angielski geografia
I s Technik spedytor	j. angielski j. niemiecki	j. angielski geografia

Technik obsługi turystycznej

Oddział **I at** Uczniowie zdobywają wiedzę w zakresie znajomości rynku turystycznego, organizacji imprez turystycznych i pilotażu wycieczek. Odbывают praktyki w firmach turystycznych. Po ukończeniu szkoły absolwenci mogą:

- kontynuować naukę na studiach licencjackich i magisterskich,
- pracować w biurach podróży i agencjach obsługi turystycznej,
- prowadzić własną działalność turystyczną.

Technik informatyk

Oddział **I ai**. Uczniowie zdobywają wiedzę na temat sprzętu, systemów operacyjnych i sieci, tworzenia algorytmów i programów w językach wysokiego poziomu oraz projektowania i programowania baz danych. Po ukończeniu szkoły absolwenci mogą:

- kontynuować naukę na studiach licencjackich i magisterskich,
- pracować w firmach posiadających sieci komputerowe, agencjach reklamowych, bankach, ośrodkach przetwarzania danych,
- prowadzić własną działalność.

Technik ekonomista

Oddział **I e**. Uczniowie zdobywają wiedzę z zakresu ekonomii, ekonomiki i organizacji przedsiębiorstw, towaroznawstwa, techniki biurowej, marketingu, reklamy, rachunkowości i prawa. Po ukończeniu szkoły absolwenci mogą:

- kontynuować naukę na studiach licencjackich i magisterskich,
- podjąć pracę we wszystkich podmiotach gospodarczych, a także w bankach, firmach ubezpieczeniowych, biurach podatkowych, rachunkowych, spółkach prawa handlowego,
- prowadzić własną działalność gospodarczą.

Technik spedytor

Oddział **I s**. Uczniowie zdobywają wiedzę na temat planowania i realizacji procesów transportowych, przygotowania ładunków do transportu, prowadzenia dokumentacji spedycyjno-transportowej, prowadzenia korespondencji i negocjacji.

Po ukończeniu szkoły absolwenci mogą:

- kontynuować naukę na studiach licencjackich i magisterskich,
- pracować przy organizacji transportu kolejowego, samochodowego lub lotniczego towarów eksportowanych, importowanych oraz przewożonych wewnątrz kraju,
- pracować w przedsiębiorstwach spedycyjnych, transportowych, obsłudze portów morskich, lotniczych, bazach transportowych komunikacji samochodowej, kolejowej, lotniczej, w hurtowniach zaopatrujących placówki handlowe oraz placówkach handlowych.

Po ukończeniu technikum uczeń może zdawać egzamin zewnętrzny potwierdzający kwalifikacje w zawodzie, uzyskując dyplom oraz dokument tzw. Europass – Suplement do Dyplomu Potwierdzającego Kwalifikacje w Zawodzie w języku angielskim.

II. WYMAGANE DOKUMENTY W REKRUTACJI DO SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH

1. Wniosek wydrukowany z systemu i potwierdzony podpisem kandydata oraz obojga rodziców (prawnych opiekunów).
2. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia, kiedy kandydat zostanie zakwalifikowany do przyjęcia. Skierowanie na badania kandydat otrzymuje ze szkoły, do której ubiega się o przyjęcie.
3. Oryginały i kopie świadectw ukończenia gimnazjum i oryginały i kopie zaświadczeń o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego, poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum, które kandydat ukończył.
4. 3 podpisane fotografie.

III. UWAGI OGÓLNE DOTYCZĄCE REKRUTACJI DO SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH

1. Rekrutacja do szkoły jest prowadzona z wykorzystaniem systemu informatycznego.
2. Kandydaci do oddziałów klasy pierwszej składają w sekretariacie szkoły pierwszego wyboru wnioski wydrukowane z systemu wraz z niezbędnymi kopiami zaświadczeń.
3. Szkoła przyjmuje wyłącznie wnioski podpisane przez kandydata i obojga rodziców (prawnych opiekunów).
4. Warunkiem przyjęcia do szkoły jest potwierdzenie woli podjęcia nauki w danej szkole w postaci dostarczenie oryginałów dokumentów w terminie: **od 16 lipca 2019 r. od godziny 12.00 do 24 lipca 2019 r. do godziny 10.00**
5. Rekrutacja jest prowadzona z wykorzystaniem systemu elektronicznego wspierającego przepływ informacji pomiędzy kandydatem a komisją rekrutacyjną:
 - a. kandydat składając wniosek określa pozycję swoich preferencji przyjęcia do danego oddziału,
 - b. każdy z kandydatów zostaje przydzielony tylko do jednego z preferowanych oddziałów lub nie zostaje przyjęty do żadnego z oddziałów, jeśli nie uzyskał wystarczającej liczby punktów zapewniających mu przyjęcie do szkoły,
 - c. jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniających go do przyjęcia do większej liczby oddziałów, zostaje on przydzielony do tego i tylko tego oddziału, który znajduje się najwyżej na liście jego preferencji,
 - d. kandydat, który zostanie zakwalifikowany do przyjęcia do oddziału, nie będzie umieszczony na listach do przyjęcia do oddziałów o niższych preferencjach, choćby spełniał kryteria przyjęć do tych oddziałów.

IV. KRYTERIA REKRUTACJI DO SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH

1. O przyjęcie do oddziału klasy pierwszej może ubiegać się absolwent gimnazjum.
2. O przyjęciu kandydata do oddziału klasy pierwszej decyduje uzyskana przez niego lokata na listach kandydatów do szkoły, w wyniku postępowania rekrutacyjnego aż do wyczerpania wolnych miejsc na liście.
3. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej, co najmniej jednego przedmiotu, przyjmowani są do szkoły w pierwszej kolejności.
4. Brak złożenia w odpowiednim terminie któregokolwiek z wymaganych dokumentów, spowoduje brak dopuszczenia kandydata do postępowania rekrutacyjnego.
5. W postępowaniu rekrutacyjnym kandydat może otrzymać maksymalnie **200** punktów. Punkty przyznawane są:
 - a. **100 pkt** - za egzamin gimnazjalny. Liczba punktów możliwych do uzyskania za egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w gimnazjum. Szczegółowe wyniki egzaminu wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu:
 - języka polskiego,
 - historii i wiedzy o społeczeństwie,
 - matematyki,
 - przedmiotów przyrodniczych: geografii, biologii, chemii, fizyki
 - języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym

Wynik procentowy z zakresu należy przeliczać na punkty, przyjmując współczynnik 0,2.

Absolwentowi gimnazjum, który został zwolniony ze wszystkich części egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum, w celu wyrównania szans edukacyjnych w procesie rekrutacji sumę punktów uzyskaną za oceny z przedmiotów objętych egzaminem:

Język polski i matematyka:

- 20 punktów – stopień celujący
- 18 punktów – stopień bardzo dobry
- 13 punktów – stopień dobry
- 8 punktów – stopień dostateczny
- 2 punkty – stopień dopuszczający.

Historia i wiedza o społeczeństwie:

- 20 punktów – stopień celujący
- 18 punktów – stopień bardzo dobry
- 13 punktów – stopień dobry
- 8 punktów – stopień dostateczny
- 2 punkty – stopień dopuszczający.

- oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 2,

Biologia, chemia, fizyka i geografia:

- 20 punktów – stopień celujący
 - 18 punktów – stopień bardzo dobry
 - 13 punktów – stopień dobry
 - 8 punktów – stopień dostateczny
 - 2 punkty – stopień dopuszczający.
- oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 4

Język obcy nowożytny:

- 20 punktów – stopień celujący
- 18 punktów – stopień bardzo dobry
- 13 punktów – stopień dobry
- 8 punktów – stopień dostateczny
- 2 punkty – stopień dopuszczający.

Uczeń zwolniony z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub danej części egzaminu gimnazjalnego, przelicza się na punkty oceny wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub dana część egzaminu gimnazjalnego, której dotyczy zwolnienie.

Uczniowi zwolnionemu z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym, przelicza się na punkty ocenę z języka obcego nowożytnego wymienioną na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie oceny wyrażonej w stopniu:

- 20 punktów – stopień celujący
 - 18 punktów – stopień bardzo dobry
 - 13 punktów – stopień dobry
 - 8 punktów – stopień dostateczny
 - 2 punkty – stopień dopuszczający
- b. 100 punktów** - liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia gimnazjum z języka polskiego i matematyki oraz dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych wskazanych w Zasadach Rekrutacji oraz za inne osiągnięcia ucznia odnotowane na świadectwie ukończenia gimnazjum.

Przez określone przedmioty wybrane dla oddziału wyróżnia się:

Oddział	Punktowane przedmioty wybrane
I at Technik organizacji turystyki	Geografia Język angielski
I ai Technik informatyk	Informatyka Język angielski
I e Technik ekonomista	Geografia Język angielski
I s Technik spedytor	Język angielski Geografia

Sposób przeliczania na punkty stopni z języka polskiego i matematyki oraz dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych:

- 18 punktów – stopień: celujący
- 17 punktów – stopień: bardzo dobry
- 14 punktów – stopień: dobry
- 8 punktów – stopień: dostateczny
- 2 punkty – stopień: dopuszczający

Sposób przeliczania na punkty osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum:

Konkursy wiedzy o zasięgu ponadwojewódzkim organizowane przez kuratorów oświaty:

- 10 punktów – tytuł finalisty konkursu przedmiotowego
- 7 punktów – tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego
- 5 punktów – tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego

Konkursy wiedzy o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim oraz turnieje o zasięgu ogólnopolskim:

- 10 punktów – tytuł finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkół artystycznych
- 4 punkty – tytuł laureata konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkół artystycznych
- 3 punkty – tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkół artystycznych

Zawody wiedzy będące konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- 10 punktów – dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego
- 7 punktów – dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego
- 5 punktów – dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego
- 7 punktów - tytuł finalisty konkursu przedmiotowego
- 5 punktów – tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego
- 3 punkty – tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego

Zawody wiedzy będące konkursem albo turniejem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:

- 10 punktów – dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkół artystycznych
- 7 punktów – dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkół artystycznych
- 5 punktów – dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkół artystycznych
- 7 punktów - tytuł finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkół artystycznych
- 3 punkty – tytuł laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkół artystycznych
- 2 punkty – tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkół artystycznych

Uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienionych wyżej, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły na szczeblu:

- 4 punkty – międzynarodowym
- 3 punkty – krajowym
- 2 punkty – wojewódzkim
- 1 punkt – powiatowym

W przypadku, kiedy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy artystycznej i sportowej otrzymuje 18 punktów,

3 punkty – za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu lub środowiska szkolnego.

7 punktów – za świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem.

6. Przy przyjmowaniu do szkoły, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym pierwszeństwo mają:
 - a. wielodzietność rodziny kandydata
 - b. niepełnosprawność kandydata
 - c. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata
 - d. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata
 - e. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata
 - f. samotne wychowanie kandydata w rodzinie
 - g. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą

7. Procedury odwoławcze:
 - a. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.
 - b. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
 - c. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia
 - d. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

V. SZCZEGÓŁOWY KALENDARZ REKRUTACJI DO SZKOŁY PONADGIMNAZJALNEJ NA ROK SZKOLNY 2019/2020

Zgodnie z Zarządzeniem Nr 10 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2019 roku, rekrutację przeprowadza się według następującego harmonogramu:

- 1. Od 13 maja od godz. 8.00 do 20 maja do godz. 15.00** kandydaci, składają wnioski o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełniania warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
- 2. Od 17 czerwca od godz. 10.00 do 19 czerwca do godz. 16.00** kandydaci mają możliwość dokonania zmian wyboru szkół i oddziałów poprzez wycofanie złożonego wcześniej wniosku i złożenie w godzinach pracy sekretariatu nowego wniosku o przyjęcie do szkoły. Osoba, która z **uzasadnionych przyczyn losowych** nie złożyła wniosku w powyższym terminie może dokonać tego w dniach **17-19 czerwca 2019 r.**

- 3. Od 21 czerwca od godz. 12.00 do 28 czerwca do godz. 16.00** kandydaci składają kopie świadectw ukończenia gimnazjum oraz kopie zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum, poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum, które kandydat ukończył. Na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację: **„Stwierdzam zgodność z oryginałem”, datę, pieczęć urzędową szkoły o średnicy 36 mm oraz pieczęć imienną dyrektora szkoły i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby**. Kandydaci składają dokumenty, o których mowa wyżej w szkołach, w których mają złożone wnioski.
- 4. Do 15 lipca** szkolna komisja rekrutacyjna prowadzi postępowanie rekrutacyjne według przyjętych w szkole procedur.
- 5. 16 lipca o godz. 12.00** szkolna komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej i kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej zawierające imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata, a także najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia
- 6. Od 17 czerwca od godz. 10.00 do 19 czerwca do godz. 16.00** kandydaci, którzy dokonali wyboru kształcenia w danym zawodzie, wskazując szkołę jako szkołę pierwszego wyboru otrzymują skierowanie na badanie lekarskie do lekarza medycyny pracy, który wydaje zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie. W przypadku pozostałych kandydatów: **od 16 lipca od godz. 12.00 do 18 lipca do godz. 16.00** (zaświadczenie należy złożyć **do 24 lipca** w sekretariacie szkoły).
- 7. Od 16 lipca od godz. 12.00 do 24 lipca do 10.00** kandydaci umieszczeni na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia potwierdzają wolę podjęcia nauki w danej szkole w postaci złożenia oryginału świadectwa i oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w gimnazjum, oraz zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
- 8. 25 lipca o godz. 12.00** szkolna komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych (lub informację o liczbie wolnych miejsc) uszeregowaną w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.
- 9.** Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające **od 26 lipca 2018 r. do 28 sierpnia 2018 r.**

REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA

1. **Od 26 lipca od godz. 8.00 do 30 lipca do godz. 12.00** kandydaci składają wnioski o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. Szkoła wydaje skierowania na badania lekarskie.
2. **Do 16 sierpnia** weryfikacja wniosków o przyjęcie do szkoły i innych złożonych dokumentów przez komisję rekrutacyjną
3. **19 sierpnia o godz. 12.00** szkolna komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej i kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej zawierające imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata, a także najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia. **Od 19 sierpnia od godziny 12.00 do 21 sierpnia do godziny 16.00 kandydaci otrzymują skierowanie na badanie do lekarza medycyny pracy, który wydaje zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie**
4. **Od 19 sierpnia od godz. 12.00 do 27 sierpnia do godz. 16.00** kandydaci umieszczeni na listach kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia potwierdzają wolę przyjęcia do szkoły w postaci złożenia oryginału świadectwa w ostatnim roku nauki w gimnazjum oraz zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie.
5. **28 sierpnia o godz. 10.00** szkolna komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły.

Po każdym etapie rekrutacyjnym komisja sporządza i podpisuje protokoły postępowania kwalifikacyjnego.

Warszawa, dnia 22 lutego 2019 r.

Szkolna Komisja Rekrutacyjna